



全过程咨询

广西全过程工程招标咨询有限公司

竞争性磋商采购文件

(全流程电子化评标)

项目名称：贵港市中西医结合骨科医院保安服务采购

项目编号：GGZC2026-C3-990124-QGCZ

采购单位：贵港市中西医结合骨科医院

采购代理机构：广西全过程工程招标咨询有限公司

2026年5月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	1
第二章 磋商供应商须知及前附表	5
第三章 服务需求书	23
第四章 评标办法及评审标准	26
第五章 合同协议书（参考格式）	30
第六章 竞争性磋商响应文件（格式）	37

第一章 竞争性磋商公告

广西全过程工程招标咨询有限公司关于贵港市中西医结合骨科医院保安服务采购（GGZC2026-C3-990124-QGCZ）竞争性磋商公告

项目概况

贵港市中西医结合骨科医院保安服务采购的潜在供应商在广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn>）获取采购文件，并于2026年5月20日9时00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：GGZC2026-C3-990124-QGCZ

政府采购计划编号：GGZC（2026）201号

项目名称：贵港市中西医结合骨科医院保安服务采购

采购方式：竞争性磋商

预算金额：人民币柒拾叁万壹仟柒佰壹拾贰元整（¥731712.00）

最高限价：人民币柒拾叁万壹仟柒佰壹拾贰元整（¥731712.00）

采购需求：贵港市中西医结合骨科医院保安服务采购一项。如需进一步了解详细内容，详见竞争性磋商采购文件《第三章 服务需求书》。

合同履行期限：服务期限：2年。

本项目不接受联合体磋商。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。
3. 本项目的特定资格要求：
 - 3.1 供应商具有公安部门颁发的有效的《保安服务许可证》；
 - 3.2 具备独立法人资格，在国内注册（指按国家有关规定要求注册的），满足本次采购需求，能够提供技术及服务，并在人员、设备、资金和良好信誉等方面具有相应能力；
 - 3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监

理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

3.4 对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动；

3.5 本项目不接受未通过广西政府采购云平台实名制获取本项目《竞争性磋商文件》的供应商参加磋商。

三、获取采购文件

时间：2026年5月8日至2026年5月14日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn>）；

方式：供应商登录广西政府采购云平台 <https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn>/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。

售价（元）：0

四、响应文件提交

截止时间：2026年5月20日9时00分（北京时间）

地点：通过广西政府采购云平台实行在线投标响应。

五、开启

时间：2026年5月20日9时00分（北京时间）

地点：通过广西政府采购云平台实行在线解密开启。

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜：

1. 磋商保证金：本项目不需提交磋商保证金。

2. 网上查询地址：（中国政府采购网）<http://www.ccgp.gov.cn>、（广西壮族自治区政府采购网）<http://zfcg.gxzf.gov.cn>、（全国公共资源交易平台（广西·贵港））<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/ggggzy> 发布。

3. 本项目需要落实的政府采购政策：

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

（2）《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

（3）《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

（4）财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知（财库〔2019〕9号）；

（5）财政部发展改革委关于印发节能产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕19号）等政府采购相关政策。

4. 在线投标响应（电子投标）说明：在线投标响应（电子投标）说明：（1）本项目为全流程电子化采购项目，通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn>）实行在线电子投标，供应商应按照本项目采购文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密并提交响应文件。供应商在使用系统参与投标过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电平台客服电话 95763。

（2）各供应商通过新平台参与政府采购项目投标需下载使用新版客户端，新版客户端下载路径：广西政府采购网—办事服务—下载专区（广西政府采购云平台新版客户端下载地址：<https://sitecdn.zcycdn.com/zcy-client/bidding-client-new/official/guangxi/GuangXiSetup.exe>）。原在政采云平台注册的临时供应商需在新平台启用后重新注册登记。新平台与政采云平台操作流程一致，首次登录新平台账号密码与政采云账号密码一致，新旧平台数据相互独立，后续修改新平台密码不会影响政采云平台密码。

（3）未进行网上注册并办理数字证书（CA 认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动。供应商应及时完成 CA 申领和绑定（见广西政府采购网—办事服务—下载专区：CA 证书申请操作指南）。

（4）CA 证书在线解密：供应商投标时，需凭制作响应文件时用来加密的有效数字证书（CA 认证）登录广西政府采购云平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的响应文件进行解密，否则后果自负。

注：1）为确保网上操作合法、有效和安全，请供应商确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管 CA 数字证书并使用有效的 CA 数字证书参与整个竞标活动。2）供应商应当在投标截止时间前完成电子响应文件的上传、提交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原响应文件，补充、修改后重新上传、提交，在投标截止时间之前未完成上传、提交的，视为撤回响应文件。投标截止时间以后上传递交的响应文件，广西政府采购云平台将予以拒收。3）供应商需要在具备摄像头及语音功能且网络状况良好的电脑上登录广西政府采购云平台远程开标大厅参与本次磋商，否则后果自负。

（5）因未注册入库、未办理 CA 数字证书、CA 证书故障、操作不当等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

（6）本项目实行全流程电子化招投标交易，供应商如有需要，可以参与现场开标（所需在线投标

响应及解密开启设备自带）。

如因非供应商原因导致电子加密响应文件无法按时解密，供应商可授权采购代理机构解密电子备份响应文件，需出示授权委托书、无法解密的原因材料并加盖公章，且电话告知代理机构。采购人与采购代理机构向项目归属监督部门报批后，采购代理机构解密电子备份电子响应文件。造成最终无法“异常处理”解密的责任由供应商自行承担。供应商电子备份响应文件可以通过以下方式递交：①现场递交：由法定代表人或授权委托代理人（需携带法定代表人身份证明书或授权委托书原件等有效证明材料）按要求密封并提交至贵港市公共资源交易中心（贵港市港北区金城商业步行街与金田路交叉口东南 150 米水利大厦）（具体交易厅详见电子屏幕）开标室。电子备份电子响应文件应当密封包装并在包装上标注投标项目名称、单位名称并加盖单位公章。②电子邮箱：发送电子邮件至广西全过程工程招标咨询有限公司邮箱 gxqgczb@163.com。

（7）若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录“广西政府采购云平台”（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn>），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家的帮助，或拨打政采云服务热线 95763 获取热线服务帮助。

5. 政府采购监督管理部门：贵港市财政局政府采购监督管理科 0775-4555290、0775-4564649。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：贵港市中西医结合骨科医院

地 址：贵港市港北区建设路 29 号

项目联系人：王工

项目联系方式：0775-4213112

2. 采购代理机构信息

名 称：广西全过程工程招标咨询有限公司

地 址：贵港市港北区贵港国家生态工业示范园区西江科创园 1 号楼

项目联系方式：邓惠凡

项目联系方式：0775-4598629

广西全过程工程招标咨询有限公司

2026 年 5 月 8 日

第二章 磋商供应商须知及前附表

磋商供应商须知前附表

序号	条款号	内 容
1	1.1	项目名称：贵港市中西医结合骨科医院保安服务采购 项目编号：GGZC2026-C3-990124-QGCZ
2	2.1	磋商供应商资格： 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。 3. 本项目的特定资格要求： 3.1 供应商具有公安部门颁发的有效的《保安服务许可证》； 3.2 具备独立法人资格，在国内注册（指按国家有关规定要求注册的），满足本次采购需求，能够提供技术及服务，并在人员、设备、资金和良好信誉等方面具有相应能力； 3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动； 3.4 对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动； 3.5 本项目不接受未通过广西政府采购云平台实名制获取本项目《竞争性磋商文件》的供应商参加磋商。
3	3.1	磋商保证金：本项目免收保证金。
4	4.1	磋商报价及费用： 1. 本项目磋商应以人民币报价； 2. 不论磋商结果如何，磋商供应商均应自行承担所有与磋商有关的费用；

		<p>3. 本项目的采购代理服务费根据市场调节价，通过参与采购人邀请竞价结果确定，采购代理服务费金额为：人民币捌仟柒佰捌拾元整（¥8780.00），由成交人向采购代理机构一次性支付采购代理服务费。</p> <p>采购代理服务费专用账户：</p> <p>开户名称：广西全过程工程招标咨询有限公司</p> <p>开户银行：中国银行股份有限公司贵港市港北支行</p> <p>银行账号：622386693372</p>
5	5.1	响应文件：电子版一份；
6	6.1	<p>响应文件递交截止时间：2026年5月20日9时00分之前将电子响应文件上传至广西政府采购云平台。应按照本项目竞争性磋商采购文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密传输磋商响应文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。</p>
7	7.1	响应文件有效期：响应文件递交截止日期后60天。
8	8.1	<p>诚信要求：</p> <p>供应商如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，则资格审查不予通过，按无效响应处理。</p> <p>①信用信息查询渠道：中国政府采购网（政府采购严重违法失信行为记录名单）、信用中国网（失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单）</p> <p>②查询方式：资格审查时，采购人或采购代理机构通过上述渠道查询供应商的信用记录供评委审核。</p> <p>③信用信息查询记录和证据留存的具体方式：通过上述查询渠道查询的供应商信用记录查询结果。</p>
9	9.1	<p>磋商时间：2026年5月20日9时00分截标后（具体时间由采购代理机构另行通知）</p> <p>磋商地点：通过广西政府采购云平台实行在线解密开启。</p>
10	10.1	评标办法：综合评分法（详见第五章）
11	11.1	<p>磋商前准备：</p> <p>1. 本项目实行网上磋商，采用电子响应文件。若供应商参与磋商，自行承担磋商一切费用。</p> <p>2. 各供应商应在截标前应确保成为广西政府采购云平台正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法磋商或磋商失败等后果由供应商自行承担。</p> <p>3. 供应商将广西政府采购云平台客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA</p>

		<p>登录客户端进行响应文件制作。客户端请至网站下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。</p> <p>响应文件解密时间：</p> <p>截标时间后 30 分钟内，磋商供应商可以登录广西政府采购云平台，用“项目采购—开标评标”功能进行响应文件解密。若磋商供应商在规定时间内无法解密或解密失败，可以以电子备份响应文件作为依据，若电子备份响应文件与广西政府采购云平台上传的电子响应文件被识别为不一致的，以电子备份响应文件作为评审依据；磋商供应商按时在线解密响应文件的，以在线解密的响应文件作为评审依据。若磋商供应商在规定时间内无法解密或解密失败且未提供电子备份响应文件的，视为响应文件撤回。</p>
12	12.1	履约保证金：无
13	13.1	签订合同时间：自成交通知书发出之日起 25 日内与采购人签订合同。
14	14.1	本项目属于专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。中小企业划分标准所属行业为：“租赁和商务服务业”。
15	15.1	<p>1. 本文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、磋商专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章，本采购文件要求加盖公章为政采云 CA 电子章。</p> <p>2. 供应商为其他组织或者自然人时，本采购文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本采购文件所称负责人是指参加竞标其他组织营业执照上的负责人，本采购文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。</p> <p>3. 本文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人或被授权人亲自在文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为或政采云个人 CA 签字章。</p>
16	16.1	<p>政府采购合同公告。</p> <p>根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。</p>

磋商供应商须知

一、总 则

1. 适用范围

1.1 项目名称：贵港市中西医结合骨科医院保安服务采购

项目编号：GGZC2026-C3-990124-QGCZ

本文件仅适用于本文件中所叙述的服务类采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：贵港市中西医结合骨科医院

2.2 “采购代理机构”是指：广西全过程工程招标咨询有限公司（以下简称“本公司”）。

2.3 “磋商供应商”是指响应本文件要求，参加磋商的法人或者其他组织。如果该供应商在本次磋商中成交，即成为“成交供应商”。

2.4 “服务”是指除货物和工程以外的其他采购对象。

2.5 “竞争性磋商响应文件”是指：磋商供应商根据本磋商文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

3. 磋商供应商的资格

3.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

3.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。

3.3 本项目的特定资格要求：

3.3.1 供应商具有公安部门颁发的有效的《保安服务许可证》；

3.3.2 具备独立法人资格，在国内注册（指按国家有关规定要求注册的），满足本次采购需求，能够提供技术及服务，并在人员、设备、资金和良好信誉等方面具有相应能力；

3.3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

3.3.4 对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动；

3.3.5 本项目不接受未通过广西政府采购云平台实名制获取本项目《竞争性磋商文件》的供应

商参加磋商。

4. 磋商费用、竞争性磋商公告、竞争性磋商文件的澄清和修改

4.1 磋商费用：磋商供应商应自行承担所有与编写和提交竞争性磋商响应文件有关的费用，不论磋商结果如何，采购人和本公司在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

4.2 竞争性磋商公告：在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、广西壮族自治区政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn>）、全国公共资源交易平台（广西·贵港）（<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/ggggzy>）上发布。

4.3 竞争性磋商文件的澄清和修改：

4.3.1 磋商供应商应认真审核《服务需求书》中的服务需求及要求，如发现采购需求中服务需求及要求有误或要求不合理的，磋商供应商必须在规定的时间前要求澄清，否则，由此产生的后果由磋商供应商负责。

4.3.2 任何要求澄清竞争性磋商文件的磋商供应商，在提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

4.3.3 本公司对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改的，在竞争性磋商文件要求提交竞争性磋商响应文件截止时间五日前（不足五日顺延），在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、广西壮族自治区政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn>）、全国公共资源交易平台（广西·贵港）（<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/ggggzy>）上发布更正公告，该澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。

4.3.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

二、竞争性磋商响应文件的编制

5. 竞争性磋商响应文件编制基本要求

5.1. 本项目实行电子投标，供应商应准备电子磋商响应文件：

5.1.1 电子响应文件按广西政府采购云平台要求及本竞争性磋商文件要求制作、加密并递交。具体操作流程可参考《政府采购项目电子交易管理操作指南—供应商》，指南可在“<http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/PurchaseAdvisory/ImportantNotice/2866753.html>”下载。

▲5.1.2 磋商响应文件启用顺序和效力：磋商响应文件的启用，按先后顺位分别为电子磋商响应文件、电子备份磋商响应文件。若磋商供应商在规定时间内无法解密或解密失败，可以以电子备份磋商响应文件作为依据，若电子备份磋商响应文件与广西政府采购云平台上传的电子磋商响应文件被识别为不一致的，以电子备份磋商响应文件作为评审依据；磋商供应商按时在线解密响应文件的，以在线解密的响应文件作为评审依据。若磋商供应商在规定时间内无法解密或解密失败且未提供电子备份磋商响应文件的，视为响应文件撤回。

5.2 磋商供应商应按采购文件的要求对竞争性磋商电子响应文件进行编制。

5.3 磋商供应商提交的竞争性磋商响应文件以及磋商供应商与本公司和采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。磋商供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释竞争性磋商响应文件时以翻译文本为主。

5.4 磋商供应商应认真阅读并充分理解本文件的全部内容（包括所有的澄清、更改、补充、答疑等内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

5.5 竞争性磋商响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的澄清、更改、补充、答疑等内容及附件进行编制。

5.6 如因磋商供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给磋商小组评审造成困难，其可能导致的结果和责任由磋商供应商自行承担。

5.7 竞争性磋商响应文件的组成：竞争性磋商响应文件应分为报价文件、资格证明文件、商务及技术文件三个部分组成。

5.8.1 报价文件

- （1）磋商书；（**必须提供，加盖单位公章**）
- （2）磋商报价表；（**必须提供，加盖单位公章**）
- （3）供应商针对报价需要说明的其他文件和说明。

5.8.2 资格证明文件

- （1）供应商有效的营业执照副本复印件；（必须提供，加盖单位公章）
- （2）磋商供应商资格声明；（必须提供，加盖单位公章）
- （3）法定代表人有效的身份证正反面复印件；（必须提供，加盖单位公章）
- （4）法定代表人授权书及委托代理人身份证正反面复印件；（委托代理时必须提供，加盖单位公章）
- （5）贵港市政府采购项目投标资格承诺函；（必须提供，加盖单位公章）
- （6）无重大违法记录声明书；（必须提供，加盖单位公章）
- （7）供应商直接控股、管理关系信息表；（必须提供，加盖单位公章）
- （8）供应商为中小企业的证明材料；（必须提供，加盖磋商单位公章）
- （9）磋商供应商认为有必要提供的其他文件及资料。

5.8.3 商务及技术文件

- （1）企业情况；
- （2）服务响应表；（必须提供，加盖单位公章）
- （3）项目实施人员一览表；（必须提供，加盖单位公章）
- （4）项目实施方案；（必须提供，加盖单位公章）
- （5）服务承诺书；（必须提供，加盖单位公章）
- （6）类似成功案例的业绩。（以签订合同或中标通知书或验收证明材料复印件并加盖供应商公章为准）
- （7）磋商供应商认为可以证明其能力的其他材料。

▲特别说明：（1）电子磋商响应文件中所须加盖公章部分均采用 CA 签章。若竞争性磋商响应文件中有专门标注的某关联点，并要求供应商在电子投标系统中作出磋商响应的，如供应商未对关联点进行响应或者在响应文件的其他内容进行描述，造成电子评审不能查询的责任由供应商自行承担。

（2）竞争性磋商文件要求提供的各种复印件，须加盖磋商供应商 CA 签章，否则其磋商无效。

（3）竞争性磋商文件要求“必须提供”的证明等材料，磋商供应商必须全部提供，缺一不可，否则磋商无效。

（4）竞争性磋商文件要求法定代表人（负责人）或委托代理人签字的部分必须签字然后扫描或者拍照做成 pdf 格式上传（已办理法人或个人 CA 章的可直接使用电子签章），无签字（签章）的视为磋商无效。

6. 计量单位

6.1 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

三、报价要求

7.1 报价应按采购文件中相关附表格式填写。

7.2 对不同文字文本的竞争性磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。除上述原因以外，如果因磋商供应商原因引起的报价失误，并在磋商时被接受，其后果由磋商供应商自负。

7.3 报价：

7.3.1. 本项目磋商应以人民币报价；

7.3.2 不论磋商结果如何，磋商供应商均应自行承担所有与磋商有关的费用。

本项目磋商报价应包括但不限于实施和完成本项目全部工作所需的劳务费、技术服务费、交通、通讯、保险、税费和利润等与业务有关的一切费用，服务人员的薪酬、福利待遇以及安保管理服务中所发生的各项税收、费用由成交人承担，采购人不再另外支付任何费用。

四、竞争性磋商响应文件的签署、份数、封装和递交

8. 竞争性磋商响应文件的签署、份数和封装

8.1 磋商响应文件的封装

8.1.1. 电子磋商响应文件中须加盖供应商公章部分均采用 CA 签章，并根据“政府采购项目电子交易管理操作指南—供应商”及本竞争性磋商文件规定的格式和顺序编制电子磋商响应文件并进行关联定位，以便磋商小组在评审时，点击评分项可直接定位到该评分项内容。如对竞争性磋商文件的某项要求，供应商的电子磋商响应文件未能关联定位提供相应的内容与其对应，则磋商小组在评审时如做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。电子磋商响应文件如内容不完整、编排混乱导致磋商响应文件被误读、漏读，或者在按竞争性磋商文件规定的部位查找不到相关内容的，由供应商自行承担。

8.1.2 竞争性磋商文件要求法定代表人（负责人）或委托代理人签字的部分必须签字然后扫描或者拍照做成 pdf 格式上传（已办理法人或个人 CA 章的可直接使用电子签章），无签字（签章）的视为磋商无效。

8.1.3 磋商响应文件不得涂改，若有修改错漏处，须法定代表人或授权委托人签字。磋商响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

8.2 响应文件的递交

8.2.1 所有竞争性磋商响应文件应于竞争性磋商文件中规定的时间前上传递交至广西政府采购云平台。

8.2.2 竞争性磋商响应文件从响应文件递交截止日期后 60 天内有效。

电子响应文件的相关说明：

（1）供应商进行电子投标应安装客户端软件，并按照竞争性磋商文件和电子交易平台的要求编制并加密磋商响应文件。供应商未按规定加密的磋商响应文件，电子交易平台将拒收。供应商应当在磋商截止时间前完成磋商响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回磋商响应文件。补充或者修改磋商响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。磋商截止时间之前未完成传输的，视为撤回磋商响应文件。磋商截止时间后递交的磋商响应文件，电子交易平台将拒收。

（2）如有特殊情况，采购代理机构延长截止时间和开标时间，采购代理机构和供应商的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

8.3. 迟交的响应文件

采购代理机构拒绝在其规定的递交响应文件截止时间之后收到的任何响应文件。

供应商应认真阅读并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

如因供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由供应商自行承担。

9. 磋商保证金金额：无。

10. 计量单位

10.1 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定计量单位。

11. 响应文件有效期

11.1 响应文件有效期按须知前附表规定的期限，有效期不足的响应文件按无效处理。

11.2 未成交的响应文件在有效期内均应保持有效。

11.3 成交供应商的响应文件自响应文件递交截止之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

五、磋商程序及评审方法

（1）磋商小组组建

磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成

员总数的 2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到公开招标规模标准的政府采购工程，经批准采用竞争性磋商方式采购的，磋商小组由 5 人以上单数组成。

评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。

（2）评审程序

采购代理机构结束解密后，磋商小组接收所有的响应文件开始评审。

12.1 第一轮磋商

磋商时间及地点：详见本须知前附表第 9 项规定。

磋商小组评审响应文件。

磋商小组对供应商资格条件和响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。审查竞争性磋商响应文件是否实质上响应了竞争性磋商文件的要求，由磋商小组组长主持，归纳各专家审核意见，形成磋商记录。对资格条件不符合的供应商或未实质性响应磋商文件的响应文件，按无效响应处理，磋商小组应当告知有关供应商。

特别说明：政采云公司如对电子化磋商及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式（应当由磋商小组专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者纠正应当采用书面形式，由法定代表人或其委托代理人签字或盖章确认，且不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。该澄清、说明或者纠正是响应文件的组成部分。

12.1.1 确定参加磋商的供应商名单。磋商小组将所有通过资格性审查及符合性审查的供应商确定为参加磋商的供应商。

12.1.2 采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

12.1.3 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

12.1.4 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

12.1.5 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

12.1.6 病毒发作导致不能进行正常操作的；

12.1.7 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

12.1.8 出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

12.1.9 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件，应当在广西政府采购云平台在线评标系统向供应商发起在线询标澄清。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

磋商主要内容及程序：

1. 就本项目各类报价进行磋商；
2. 就本项目的服务承诺进行磋商；
3. 就本项目的质量要求进行磋商并对其作出相关承诺。

磋商评审在严格保密的情况下进行，磋商任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术服务资料、价格和其他信息。

当磋商小组一致确定磋商供应商的竞争性磋商响应文件能够详细列明采购标的技术、服务要求且符合竞争性磋商文件要求，无需再磋商的，磋商小组按竞争性磋商文件设定的 12.4、12.7 程序和综合评分法确定成交候选供应商。第一轮磋商后竞争性磋商文件有实质性变动或仍需磋商的，磋商小组对竞争性磋商文件变动或提出磋商意见后进行第二轮磋商。

12.2 竞争性磋商文件变动

（1）第一轮磋商结束后，各磋商供应商退场等候，由磋商小组组长主持，根据竞争性磋商文件和磋商情况，结合第一轮磋商整体情况，可以对竞争性磋商文件采购需求中已事先明确的可能实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及协议草案条款进行统一变动，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当同时通知所有参加磋商的磋商供应商，并要求磋商供应商做出书面响应。

(2) 磋商供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求提交竞争性磋商报价文件，逾时不交的，视同放弃磋商。重新提交的响应文件与竞争性磋商响应文件同具法律效力。

12.3 第二轮磋商

磋商小组集中就重新提交的响应文件或磋商小组提出的磋商意见与单一响应磋商供应商分别进行磋商。本公司对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商双方在记录上签字确认。

磋商后，磋商供应商根据磋商小组统一整理的书面磋商记录要求做出书面承诺，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章后按时密封递交。

当磋商小组一致确定磋商供应商的竞争性磋商响应文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求且符合竞争性磋商文件要求，无需再磋商的，磋商小组按竞争性磋商文件设定的 12.4、12.9 程序和综合评分法确定成交候选供应商。第二轮磋商后竞争性磋商文件仍有实质性变动的或仍需磋商的，磋商小组对竞争性磋商文件变动或提出磋商意见后进行第三轮磋商，以此类推。

12.4 磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内密封提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

12.5 属于市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

12.6 根据财库〔2015〕124 号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》的规定，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

12.7 最终磋商结束后，磋商小组不得再与供应商进行任何形式的商谈。

12.8 评审与比较

12.8.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

12.8.2 评审原则。磋商小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透

露任何与评审有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评审的正常进行。

12.9 最后报价及成交候选磋商供应商推荐

磋商结束后，磋商小组要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价。继续参加磋商的供应商作最后报价，由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章后密封递交磋商小组。

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商（如为本须知12.5、12.6规定的情形，可以推荐2家成交候选供应商），并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐，由采购单位确定成交候选供应商。最后报价是磋商供应商竞争性磋商响应文件的有效组成部分。

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可，磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

在评标过程中出现法律法规和磋商文件均没有明确规定的情形时,由磋商小组现场协商解决,协商不一致的,由全体磋商小组投票表决,以得票率超过二分之一的专家的意见为准。

12.10 响应文件的修正

12.10.1 如果出现计算或表达上的错误，修正的原则如下：

- （1）响应文件中响应函内容与响应报价表内容不一致的，以响应函为准；
- （2）响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- （4）单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

12.10.2 按上述修正原则修正后的响应报价经供应商书面确认后对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的响应报价，则其响应无效。

12.11 无效响应

属下列情形之一的，供应商的响应无效：

- （1）供应商不具备供应商资格要求的；
- （2）响应文件未规定标识或未按规定上传的；
- （3）响应文件未按规定编写和提交的（包括缺少应提交的文件或格式不符合第五章“响应文件格式”的要求）；
- （4）响应报价不符或超过采购预算的或磋商小组认定低于成本报价的；

- （5）响应文件未对竞争性磋商文件提出的要求和条件作出实质性响应的；
- （6）磋商小组认为响应文件存在严重负偏离的；
- （7）响应文件附有采购需求以外的条件使磋商小组认为不能接受的；
- （8）供应商在磋商过程中提供虚假材料的。
- （9）响应文件含有违反国家法律法规的内容。

供应商响应无效的，磋商小组应当告知有关供应商。

12.12 有下列情形之一的，视为供应商相互串通磋商，响应文件将被视为无效：

- 12.12.1 不同供应商的响应文件由同一个单位或者个人编制，或不同供应商报名的 IP 地址一致；
- 12.12.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
- 12.12.3 不同供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
- 12.12.4 不同供应商的响应文件异常一致或竞标报价呈规律性差异；
- 12.12.5 不同供应商的响应文件相互混装；

12.13 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为：

12.13.1 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；

12.13.2 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

12.13.3 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；

12.13.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

12.13.5 供应商之间事先约定一致抬高或者压低磋商报价，或者在采购项目中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加磋商；

12.13.6 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；

12.13.7 供应商与采购人或者采购代理机构之间，供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

12.14 评标委员会在评审中发现下列情形之一的，应当启动异常低价投标审查程序：

①投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 65%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 \times 65%；

②投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 65%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 \times 65%；

③投标（响应）报价低于采购项目最高限价 65%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价

×65%；

④评标委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

评标委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第①项至第④项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第③项情形，供应商已随投标文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，可不再重复提交。

评标委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。**投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。**

采购人、采购代理机构应当为评标委员会在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。评标委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。

异常低价投标审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及评标委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。

12.15 废标

12.15.1 在采购过程中，出现下列情形之一的，予以废标：

（1）符合资格条件的供应商或者对竞争性磋商采购文件作出实质响应的供应商不足三家的；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）在采购过程中符合要求的供应商只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续；市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为 2 家；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

12.15.2 废标后，采购代理机构将在本须知第 4.2 项规定的政府采购信息发布媒体上公告废标理由，不再另行通知。

12.16 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）除本须知 12.5、12.6 规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

12.17 特别说明：

1. 多家供应商参加投标，如其中两家或两家以上供应商的法定代表人为同一人或相互之间存在投资关系且达到控股的，同时提供的是同一品牌产品的，应当按一个供应商认定。评审时，取其中通过资格审查后报价最低的一家为有效供应商；当报价相同时，则以技术标最优的一家为有效供应商；均相同时，由评标委员会集体决定。

多家代理商或经销商参加投标，如其中两家或两家以上供应商存在分级代理或代销关系，且提供的是其所代理品牌产品的，评审时，按上述规定确定其中一家为有效供应商。

同一家原生产厂商授权多家代理商参加投标的，评审时，按上述规定确定其中一家为有效供应商。

2. 供应商投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。供应商投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人或控股公司的正式员工）。

3. 供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

4. 供应商在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 49 条之规定双倍赔偿招标人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

12.18 磋商供应商的报价均超过了上限控制价，采购人不能支付的，磋商活动终止。

12.19 本采购项目的评审依据为竞争性磋商文件和竞争性磋商响应文件，采用的评审方法为综合评分法。

六、确定成交供应商

13. 根据以下原则确定成交供应商：

13.1 响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审综合得分最高的磋商供应商为成交供应商。如排名第一的成交候选供应商放弃成交、因不可抗力提出不能履行协议的，采购单位可以确定排名第二的成交候选供应商为成交供应商，也可以重新组织开展采购活动。

七、成交结果公告

14.1 代理机构应当自评审结束之日起 2 个工作日内将评审报告送交采购人，采购人在收到代理机构提交的评审报告后 2 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中确定成交供应商。

14.2 采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在磋商公告发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。采购人或采购代理发出成交通知书前，应当对成交供应商信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，取消其成交资格，并确定排名第二的成交候选人为成交供应商。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因被取消成交资格的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商。

14.3 磋商供应商认为成交结果使自己的权益受到损害的，可以在成交结果公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向本公司提出质疑。本公司将在收到磋商供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

14.4 质疑磋商供应商必须首先经过质疑程序，在对本公司的答复不满意或者本公司未在规定的时间内作出答复的情况下，可以在答复期满后十五个工作日内书面向本级采购监督管理部门投诉。

质疑联系部门及电话为：广西全过程工程招标咨询有限公司，电话：0775-4598629

投诉联系部门及电话为：贵港市财政局政府采购监督管理科，电话：0775-4555290、0775-4564649

八、合同签订

15.1 成交供应商自成交通知书发出之日起 25 日内与采购人签订政府采购合同。

15.2 成交供应商拒绝签订采购合同的，采购人可以根据磋商评审报告确定成交供应商之后排名第一的成交候选供应商作为成交供应商并签订采购合同，也可以重新组织开展采购活动。拒绝签订采购合同的成交供应商不得再参加对该项目重新组织开展的采购活动。

15.3 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

九、适用法律

16. 采购当事人的一切活动均适用《中华人民共和国政府采购法》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关规定。最终磋商结束后，磋商小组不得再与磋商供应商进行任何形式的磋商。

十、其他事项

17.1 本项目的采购代理服务费根据市场调节价，通过参与采购人邀请竞价结果确定，采购代理服务金额为：人民币捌仟柒佰捌拾元整（¥8780.00），由成交人向采购代理机构一次性支付采购代理服务费。

采购代理服务费专用账户：

开户名称：广西全过程工程招标咨询有限公司

开户银行：中国银行股份有限公司贵港市港北支行

银行账号：622386693372

17.2. 解释权

本竞争性磋商文件解释权属于本公司。

17.3. 有关事宜

所有与本竞争性磋商文件有关的函件请按下列通讯地址联系：

广西全过程工程招标咨询有限公司

邮政编码：537100

通讯地址：贵港市港北区贵港国家生态工业示范园区西江科创园 1 号楼

电 话：0775-4598629

第三章 服务需求书

说明：

1. “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“★”的条款。

2. 供应商必须对响应文件中提供的证明材料和资质文件真实性负责，如出现虚假应标情况，供应商除了应接受有关部门的处罚外，还应依据《中华人民共和国民法典》的相关条款来进行赔偿。

3. 供应商应对投标内容所涉及的专利承担法律责任，并负责保护采购单位的利益不受任何损害。一切由于文字、商标、技术和软件专利授权引起的法律裁决、诉讼和赔偿费用均由供应商负责。

4. 本项目所属行业：租赁和商务服务业。

一、技术参数（注释：项目要求及技术需求）★				
序号	服务名称	数量	单位	技术要求
1	贵港市中西医结合骨科医院保安服务采购	1	项	<p>一、项目基本情况</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 采购主体：贵港市中西医结合骨科医院。 2. 采购标的：保安服务。 3. 采购用途：进一步加强我院安全保卫工作，提升整体安防水平，保障医务人员、患者及财产安全。 <p>二、保安员基本要求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 保安员 8 人，年龄要求：18-55 岁； 2. 持有有效的《保安员上岗证》； 3. 学历：初中及初中以上； 4. 身体健康，无不良嗜好，能上夜班； 5. 具备良好的职业道德和敬业精神，能独立开展工作，无违法违规记录，在岗时间服从采购人管理。 <p>三、保安员技能要求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉安全保卫知识和安检技能，有保安工作经验者优先； 2. 具备一定的应急处理能力，如火灾、地震等突发事件的应对； 3. 能熟练使用消防器材和安保设备。 <p>四、工作内容</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 负责对进入医院的患者、人员进行安检； 2. 负责医院的安全保卫工作，维护医院的正常秩序； 3. 巡逻医院各个区域，及时发现和处理安全隐患； 4. 协助医护人员处理突发事件，保障患者和医护人员的人身安全。 <p>五、安保器材</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 保安公司应为保安员配备保安服（每人 2 套）、防暴头盔（每人 1

			<p>顶）和防暴棍（每人1把）；</p> <p>2. 其他安保器材由采购人提供。</p> <p>六、保密要求</p> <p>1. 保安公司和保安员需严格遵守医院的相关保密规定，入职时需与采购人签订《保密协议书》，明确保密义务和责任，知晓保密范围；</p> <p>2. 因中标方或中标方人员因泄密造成患者损失或采购人损失的，一切责任由中标方负责。</p> <p>七、人员轮换</p> <p>保安人员的轮换管理，需兼顾保安工作连续性、岗位适配性、风险防控三大核心原则，同时符合《保安服务管理条例》及医院安全管理规范，需轮换时保安公司应提前向采购人做出书面申请，轮换上岗的保安人员，必须满足医院安保岗位的基本要求。安保公司应将轮换上岗人员资质、身份证复印件等相关材料报采购人留档。</p> <p>八、安全保障</p> <p>根据《保安服务管理条例》，保安从业单位（保安公司）需依法保障保安员的社会保险、劳动保护、工资福利等权益，保安员依法履职受法律保护。</p> <p>九、工作时间</p> <p>实行轮班制，保证24小时有人值班。</p> <p>十、工伤意外责任</p> <p>1. 供应商为保安员缴纳社会保险的具体要求及验收标准，按本需求书“商务需求—验收标准”执行。</p> <p>2. 保安员在履职期间发生任何人身伤害（包括但不限于工伤、意外事故等），均应依据《工伤保险条例》等法律法规，由供应商承担全部法律责任及善后处理义务，采购人（医院）不承担任何雇主责任或连带赔偿责任。</p>
二、商务需求★			
合同签订时间		自成交通知书发出之日起25日内与采购人签订合同。	

交付使用时间	自合同签订之日起 10 天内进驻。
服务期限	2 年
报价要求	<p>1.本项目采购预算金额及综合单价最高限价（人民币）：采购预算金额为柒拾叁万壹仟柒佰壹拾贰元整（¥731712.00 元），综合单价最高限价为 3811.00 元/人/月，供应商报价超过采购预算或综合单价最高限价的，响应文件按无效处理。</p> <p>2.本项目磋商报价应包括但不限于实施和完成本项目全部工作所需的劳务费、技术服务费、交通、通讯、保险、税费和利润等与业务有关的一切费用，服务人员的薪酬、福利待遇以及安保管服务中所发生的各项税收、费用由成交人承担，采购人不再另外支付任何费用。</p>
付款方式	本项目无预付款，合同生效后，按月支付服务费。成交人每月提供服务并经采购人验收合格，开具合规发票，采购人在收到发票后，15 个工作日内支付成交人上月服务费全款。
验收标准与要求	<p>1.人员配置验收</p> <p>（1）资质证件：保安员持《保安员上岗证》《无犯罪记录证明》，年龄符合招标文件；</p> <p>（2）人员稳定性：人员到岗率 100%，缺岗、换岗需提前报备并获得采购人同意；</p> <p>（3）社保缴纳：供应商为保安员足额缴纳社保，提供缴费证明；</p> <p>2.服务执行验收</p> <p>（1）着装礼仪：统一着装、佩戴标识，仪容整洁，文明执勤；</p> <p>（2）岗位职责：按合同及采购文件约定完成车辆管理、安检、秩序维护等，无脱岗、睡岗等情况；</p> <p>（3）医患纠纷处置：文明劝阻纠纷，3 分钟内响应，5 分钟内控制局面，全程记录并上报，无冲突升级；</p> <p>3.物资装备验收</p> <p>（1）基础装备：警棍、防刺服、防暴头盔等符合相关标准，完好无破损，定期维护；</p> <p>（2）装备管理：装备领用、归还登记规范，无丢失、挪用，报废装备按规定处理。</p>

第四章 评标办法及评审标准

一、评标原则

（一）磋商小组组成：磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上（含 3 人）单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。

（二）评审依据：磋商小组将以磋商文件、响应文件为评标依据，对供应商的价格、项目实施方案、项目实施人员配备、业绩等方面内容按百分制打分。

（三）评标方式：以封闭方式进行。

二、评标方法：综合评分法。

首先由磋商小组依法对供应商的资格性进行评审，再由评委对响应文件进行符合性评审，只有资格性评审、符合性评审合格的响应文件才能进入详评。

三、评审标准

1. 价格分.....30 分

（1）本项目为专门面对中小企业项目，不再执行价格评审优惠的扶持政策，供应商的评审价等于最后报价，最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。

（2）供应商在响应文件中应当提供《中小企业声明函》，或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，或残疾人福利性单位在响应文件中应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

（3）在本项目采购活动中，供应商提供的服务应符合下列情形：在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。中型、小型或微型企业划分标准按照《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》文件执行。本项目属于商务服务业，中型、小型或微型企业划分标准按照《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》文件执行。

（4）根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

（5）以进入综合评分环节的最后报价最低的评标报价为基准价，基准价报价得分为 30 分。

（6）价格分计算公式：

磋商基准价（金额）

某供应商价格得分 = $\frac{\text{磋商基准价（金额）}}{\text{供应商最后磋商报价（金额）}} \times 30 \text{ 分}$

供应商最后磋商报价（金额）

2、项目实施方案分.....51 分

（1）服务实施方案分（满分 15 分）

一档（4 分）：供应商提供的项目实施方案包含项目采购背景理解，项目服务整体设想和策划方案。

二档（8 分）：供应商提供的项目实施方案包含项目采购背景理解、项目服务整体设想和策划，有内部管理架构、工作计划、人员安排。

三档（12 分）：供应商提供的项目实施方案包含项目采购背景理解、项目服务整体设想和策划，有内部管理架构、工作计划、人员安排、服务质量保障措施，以及对项目服务工作的实施开展方案，对项目工作特点和重难点有分析，并提出简单解决措施。

四档（15 分）：供应商提供的项目实施方案包含项目采购背景理解、项目服务整体设想和策划，有内部管理架构、工作计划、人员安排（提供包含但不限于岗位职责说明、人员配备计划）、服务质量保障措施详细，以及对项目服务工作的实施开展方案，对项目工作的重难点分析到位并具备有效的解决措施；与采购人的沟通协调解决方案高效、清晰可行，且符合项目实际需要，对项目服务执行具有指导意义；质量保证措施到位，服务整体规划技术路线清晰，思路合理，可操作性强。

【注：未提供方案或方案不满足一档的不得分】

（2）管理规章制度及岗位规范化分（满分 9 分）

一档（3 分）：具有管理服务规章制度（工作制度、岗位职责、奖惩制度等）简单，岗位规范化程度一般；有规章制度（岗位职责、岗位责任制、人员考勤和录用制度、接待投诉与回访制度、员工培训学习制度、管理员巡视监督制度）；有档案的建立和管理。

二档（6 分）：具有管理服务规章制度（工作制度、岗位职责、奖惩制度等）较明确，岗位规范化程度较高；有规章制度（岗位职责、岗位责任制、人员考勤和录用制度、接待投诉与回访制度、员工培训学习制度、管理员巡视监督制度）；有档案的建立和管理（使用人档案、巡视记录、运行档案、投诉与回访记录、消防检查、巡查及汇总记录和其他管理服务活动记录及档案等）；有交通、治安、消防管理工作方案。

三档（9 分）：具有管理服务规章制度（工作制度、岗位职责、奖惩制度等）齐全、具体，岗位规范化程度高，更有利于工作的开展和实施。规章制度（岗位职责、岗位责任制、人员考勤和录

用制度、接待投诉与回访制度、员工培训学习制度、管理员巡视监督制度）；档案的建立和管理（使用人档案、巡视记录、运行档案、投诉与回访记录、消防检查、巡查及汇总记录和其他管理服务活动记录及档案等）；交通、治安、消防管理工作方案；管理方式（内部管理架构、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈处理机制）、工作计划和物资装备方案内容。

【注：未提供方案或方案不满足一档的不得分】

（3）人员的培训、管理分（满分 9 分）

一档（3 分）：有培训框架，管理方案（包含培训计划、方式、目标、周期等）。

二档（6 分）：有培训框架、管理方案（包含培训计划、方式、目标、周期等），培训内容（包含医院消防管理、访客接待规范、基础医患沟通礼仪、应急处置培训）。

三档（9 分）：有培训框架、管理方案（包含培训计划、方式、目标、周期等）、培训内容（包含医院消防管理、访客接待规范、基础医患沟通礼仪、应急处置培训（包含医闹现场管控、院内突发摔倒/晕厥应急配合、群体性事件处置、院内交通拥堵疏导、紧急疏散流程）、医院专项培训（患者隐私保护、医疗通道专属保障、医院消防设施实操、医疗废弃物转运安全配合））。

【注：未提供方案或方案不满足一档的不得分】

（4）拟投入的物资装备/设备分（满分 9 分）

一档（3 分）：物资装备/设备配置要求基本满足采购需求。

二档（6 分）：物资装备/设备配置要求满足采购需求，配置合理。

三档（9 分）：物资装备/设备配置优于采购需求，更能有效保障服务质量的达成。

【注：未提供方案或方案不满足一档的不得分】

（5）应急预案分（满分 9 分）

一档（3 分）：有针对本项目的服务场所内发生的火灾、群体性突发安全事件、偷盗等应急事件的处理方案。

二档（6 分）：针对本项目的服务场所内可能发生的医闹、火灾、群体性突发安全事件、偷盗抢劫、紧急安全疏散等制定切实可行的应急处置方案，与采购人的实际情况较为相符。

三档（9 分）：针对本项目服务场所内可能发生的医闹、火灾、群体性突发安全事件、偷盗抢劫、紧急安全疏散、院内交通拥堵等制定有应急预案；针对重大活动、节假日安全保卫等制定有专项应急服务方案；具备联防联控能力，在紧急事件发生时，能立即组织人员进行处置，并提供相应处置成功案例进行佐证。

【注：未提供方案或方案不满足一档的不得分】

3. 项目实施人员配备分.....13 分

（1）拟派任本项目的项目管理员（含项目经理、保安队长等），具备保安员技师二级或以上（含二级）证书的 1 人得 3 分，满分 9 分。

（2）拟投入的保安人员中每有 1 人具有《建（构）筑物消防员证》或《消防设施操作员证》的，每个得 2 分，满分 4 分。

注：以上人员在响应文件中提供证书扫描件及由社会保障部门出具的在本项目投标截止日前 3 个月内任意 1 个月在投标单位缴纳社会保险的有效凭证复印件或者劳动合同复印件并加盖单位公章，否则不得分。

4. 业绩分.....6 分

供应商自 2023 年 1 月 1 日以来承接过类似安保服务项目每提供 1 个得 2 分，满分 6 分。（在响应文件中提供有效的合同或中标（成交）通知书复印件并加盖单位公章，同一个项目有两个或两个以上的标段中标的按一个项目计分，不重复计分。）

总得分=1+2+3+4

四、成交候选供应商推荐原则

磋商小组将根据综合得分由高到低排列次序（得分相同时，以磋商报价由低到高顺序排列；得分相同且磋商报价相同的，按服务实施方案优劣顺序排列）并推荐排位前三名为成交候选供应商，总得分最高者为第一成交候选供应商，第二高者为第二成交候选供应商，以此类推。采购人应当确定评审委员会推荐排名第一的成交候选供应商为成交供应商。排名第一的成交候选供应商放弃成交、未在规定时间内签订合同、因不可抗力提出不能履行合同的，采购人可以确定排名第二的成交候选供应商为成交供应商。排名第二的成交候选供应商因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选供应商为成交供应商。

磋商小组认为，某磋商供应商的磋商报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，可要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则，磋商小组可以取消该供应商的成交候选供应商资格，按顺序由排在后面的成交候选供应商递补，以此类推。

第五章 合同协议书（参考格式）

XXXXXXXXXX（项目） 政 府 采 购 合 同

项目名称：

项目编号：

甲 方：_____

乙 方：_____

日 期： 年 月 日

采购计划号：_____ 合同编号：_____

采购人（甲方）：_____ 供应商（乙方）：_____

项目名称：_____ 项目编号：_____

签订地点：_____ 签订时间：_____

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《中华人民共和国民法典》等法律法规规定，按照磋商文件、响应文件规定条款和乙方承诺，甲乙双方签订本采购合同。

第一条 合同标的及合同金额

1. 合同标的：贵港市中西医结合骨科医院保安服务采购

2. 根据《成交通知书》，成交金额为大写_____（¥_____），明细如下：

服务内容	①人数	②综合单价报价 (元/人/月)	③月数	④单项合计金额=① ×②×③
合计金额				

3. 合同金额包含实施和完成本项目全部工作所需的劳务费、技术服务费、交通、通讯、保险、税费和利润等与业务有关的一切费用，服务人员的薪酬、福利待遇以及安保管服务中所发生的各项税收、费用由乙方承担，甲方不再另外支付任何费用。

第二条 服务期限及地点

1. 服务期限为2年，若因年度考核不合格或有合同约定事项的违约行为，则合同终止，并按合同第八条违约责任执行，甲方有权另行采购。

2. 服务地点：

第三条 权利保证

- 甲方根据工作需要，可为乙方开展服务提供相关资料。
- 乙方应保证所提供的服务成果不会侵犯任何第三方的专利权、著作权或其他权利。
- 没有甲方事先书面同意，乙方或其派驻人员在提供服务过程中所获悉的甲方的国家秘密、商业秘密或个人信息等保密信息不得向与本合同无关的第三方披露、泄露、出售、交易、复制和使用。

第四条 服务内容及要求

详见磋商文件采购需求及乙方响应文件承诺。乙方必须按竞争性磋商文件要求以及其响应文件承诺向甲方提供服务，否则，甲方有权拒绝接受。其不利后果由乙方承担。

第五条 付款方式

本项目无预付款，合同生效后，按月支付服务费。乙方每月提供服务并经甲方验收合格，开具合规发票，甲方在收到发票后，15个工作日内支付乙方上月服务费全款。

第六条 履约保证金

无

第七条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第八条 违约责任

1. 甲、乙双方应严格履行合同，除包括政府政策因素在内的不可抗力因素导致本合同不能继续履行或本合同项下解除合同的情形之外，甲乙双方任意一方均不得单方解除本合同。

2. 乙方拒绝履行磋商文件规定及响应文件承诺的，经甲方书面通知后又不改正的情况下，甲方有权解除本合同，因此造成的损失由乙方承担赔偿责任（该损失包括但不限于甲方另行委托第三方处理乙方义务所支出的差额）。

3. 乙方提供的服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任，如造成甲方损失的，甲方有权追偿。

4. 乙方自进驻之日起必须按磋商文件要求向甲方提供保安服务，项目执行过程中，甲方根据本磋商文件要求对乙方提供的保安服务进行持续的考核，考核结果不达标的，视为乙方违约，甲方有权终止合同执行，同时报相关政府监督管理部门处理，由此造成甲方经济损失的由乙方承担全部赔偿责任。

5. 乙方未按本合同和响应文件的服务承诺提供服务的，乙方应按本合同合计金额 20%向甲方支付违约金并赔偿甲方实际经济损失。

6. 其他违约行为按违约合同价款额 5%（按次）收取违约金并赔偿甲方实际经济损失。

7. 乙方擅自将本合同项下的权利义务转让给第三方，甲方有权终止合同并向乙方追索由此造成的经济损失。

8. 乙方违反合同约定，擅自提高收费标准的，甲方有权拒绝支付。乙方因此降低安保服务标准、质量的，甲方有权追究乙方的经济赔偿责任并解除合同。

9. 乙方须严格保守甲方的商业秘密，否则甲方有权追究乙方的法律责任。

10. 若因任何一方违约造成对方不良社会影响或经济损失，则受损方有权追究对方责任，要求其消除影响，做相应的经济赔偿，并有权终止协议。

11. 乙方因与其派遣人员之间发生的劳资纠纷，与甲方无关，如给甲方造成损失或涉诉（包括但不限于甲方对第三人承担赔偿责任、诉讼费、律师费、保全费、鉴定费、调查费、公证费、公告费、诉

讼财产保全责任保险费及执行费等）的，甲方有权向乙方追偿并要求乙方支付合同总价 10%作为违约金。

12. 合同约定的违约金不足以弥补甲方全部损失的，乙方除支付合同约定的违约金外，还应承担全部赔偿责任。因乙方违约造成的甲方损失或应向甲方支付的违约金、赔偿金，甲方有权直接从未付款中扣除。

13. 无论任何原因导致合同解除，或者服务到期后，乙方均应按甲方要求的时间移交相关手续文件，并撤走全部人员和设备。否则，每逾期一日，应按合同总价千分之一支付违约金；逾期达 7 日的，甲方有权自行清场，视为乙方放弃甲方区域内的所有物品的所有权。

14. 乙方存在下列情况之一，甲方有权解除本合同，并要求乙方支付合同总价 20%作为违约金，且甲方有权向乙方及其直接责任人员追偿损失：

（1）乙方不执行甲方要求，或无正当理由拒不按照甲方提出的整改要求进行整改，出现以上情形三次以上（含三次）的；

（2）乙方未按时调换不履行职责、违法违纪或不胜任工作的派驻人员；

（3）对给甲方造成的经济损失拒不赔偿或拖延赔偿的；

（4）乙方的派驻人员未按照甲方的要求、制度或未按照服务方案、标准的规定履行合同义务，严重影响甲方的工作秩序或者发生重大安全事故的；

（5）乙方将本合同业务分包、转包给第三方的；

（6）乙方或其派驻人员擅自将在提供服务过程中所获悉的甲方的国家秘密、商业秘密或个人信息等保密信息向与本合同无关的第三方披露、泄露、出售、交易、复制或使用的。

15. 因违约方违约行为，造成守约方支出的争议处理费用以及实现债权的费用（包括但不限于诉讼费、律师费、保全费、鉴定费、调查费、公证费、公告费、差旅费、诉讼财产保全责任保险费等）由违约方承担。

第九条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，乙方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十条 合同争议解决

1. 凡与本合同有关而引起的一切争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决；如经协商后仍不能

达成协议，任何一方可以向甲方所在地具有管辖权的人民法院提起诉讼。

2. 诉讼期间，由甲方决定是否继续履行合同。

第十一条 合同生效及其他

1. 合同经甲乙双方法定代表人或相应的授权代表签字并加盖公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，需经贵港市财政部门审批，并签订书面补充协议报贵港市财政局备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

第十二条 合同的变更、终止与转让

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更，终止。

2. 乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

3. 若供应商未履行或未足额履行社保缴纳义务，导致保安员发生工伤后采购人被追索或卷入任何法律程序，造成采购人损失的（包括但不限于赔偿款、律师费、诉讼费、差旅费等），供应商应承担全部赔偿责任。采购人有权从应付服务费中直接抵扣，并有权单方解除合同。

第十三条 签订本合同依据:

1.政府采购竞争性磋商文件;

2.乙方提供的响应文件;

3.成交通知书。

第十四条 本合同一式五份，采购代理机构一份，甲方二份，乙方二份（可根据需要另增加）。

甲方：（章） 年 月 日	乙方：（章） 年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电话：	电话：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：

邮政编码：	邮政编码：
-------	-------

附件

广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号：_____）的约定，我单位对（项目名称_____）政府采购项目中标（或成交）供应商（_____公司名称_____）提供的货物（或工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		<input type="checkbox"/> 自行验收		<input type="checkbox"/> 委托验收	
序号	名 称	货物型号规格、标准及配置等（或服务内容、标准）	数量	金 额	
合 计					
合计大写金额： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元					
实际供货日期			合同交货验收日期		
验收具体内容	（应按采购合同、采购文件、磋商响应文件及验收方案等进行验收；并核对中标或者成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）				
验收小组意见	验收结论性意见：				
	有异议的意见和说明理由： <div style="text-align: right;">签字：</div>				
验收小组成员签字：					
监督人员或其他相关人员签字：					
或受邀机构的意见（盖章）：					
中标或者成交供应商负责人签字或盖章：			采购人或受托机构的意见（盖章）：		
联系电话：		年 月 日	联系电话：		年 月 日

关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知[桂财采（2015）22号]

第六章 竞争性磋商响应文件（格式）

报价文件封面格式：

竞争性磋商响应文件 (报价文件)

项目名称：_____

项目编号：_____

磋商供应商名称（盖章）：_____

地址：_____

年 月 日

目录

- （1）磋商书；（必须提供，加盖单位公章）
- （2）磋商报价表；（必须提供，加盖单位公章）
- （3）供应商针对报价需要说明的其他文件和说明。

（1）磋商书；（必须提供，加盖单位公章）

磋商书

致：（采购单位）：

依据贵方_____（项目编号：_____）项目政府采购的磋商邀请，我方（姓名和职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）提交下述竞争性磋商响应文件电子文件一份。

1. 报价文件；
2. 资格证明文件；
3. 商务及技术文件；
4. 按竞争性磋商文件磋商须知和技术规格要求提供的有关文件。

在此，授权代表宣布同意如下：

1. 将按竞争性磋商文件的约定履行合同责任和义务；
2. 已详细审查全部竞争性磋商文件，包括（补遗书）（如果有的话）；我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利；

3. 同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料；

4. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：_____

电话：_____ 电子函件：_____

日期：_____年_____月_____日

法定代表人或授权代理人签字：_____

磋商供应商名称（盖章）：_____

开户银行：_____ 账号/行号：_____

（2）磋商报价表；（必须提供，加盖单位公章）

磋商报价表

项目编号：GGZC2026-C3-990124-QGCZ

项目名称：贵港市中西医结合骨科医院保安服务采购

单位：元

序号	服务内容	①人数	②综合单价报价（元/人/月）	③月数	④单项合计金额=①×②×③	备注
1						
总报价（人民币大写）：_____（¥_____）						
服务期限：_____						
备注：本项目磋商报价应包括但不限于实施和完成本项目全部工作所需的劳务费、技术服务费、交通、通讯、保险、税费和利润等与业务有关的一切费用，服务人员的薪酬、福利待遇以及安保管服务中所发生的各项税收、费用由成交人承担，采购人不再另外支付任何费用。						

注：所有价格均用人民币表示，单位为元。

磋商供应商名称（签章）：_____

法定代表人或法定代表人授权代表（签字）：_____

日期：____年____月____日

（3）供应商针对报价需要说明的其他文件和说明。

资格证明文件封面格式：

竞争性磋商响应文件

（资格证明文件）

项目名称：_____

项目编号：_____

磋商供应商名称（盖章）：_____

地址：_____

年 月 日

目录

- （1）供应商有效的营业执照副本复印件；（**必须提供，加盖单位公章**）
- （2）磋商供应商资格声明；（**必须提供，加盖单位公章**）
- （3）法定代表人有效的身份证正反面复印件；（**必须提供，加盖单位公章**）
- （4）法定代表人授权书及委托代理人身份证正反面复印件；（**委托代理时必须提供，加盖单位公章**）
- （5）贵港市政府采购项目投标资格承诺函；（**必须提供，加盖单位公章**）
- （6）无重大违法记录声明书；（**必须提供，加盖单位公章**）；
- （7）供应商直接控股、管理关系信息表；（**必须提供，加盖单位公章**）
- （8）供应商为中小企业的证明材料；（**必须提供，加盖磋商单位公章**）
- （9）磋商供应商认为有必要提供的其他文件及资料。

（1）供应商有效的营业执照副本复印件；（必须提供，加盖单位公章）；

（2）磋商供应商资格声明

磋商供应商的资格声明

广西全过程工程招标咨询有限公司：

我方愿意参加贵方组织的_____（项目名称、项目编号）的竞争性磋商活动，并证明资格文件中和所要求的说明是真实的和准确无误的。

本磋商供应商对可能要求的进一步的资格资料表示理解和同意，并同意按采购文件的要求提供相关资格证明材料。

磋商供应商名称：_____（加盖公章）

法定代表人（或授权代表）签字：_____

地址：_____ 电话/传真：_____

（3）法定代表人有效的身份证正反面复印件；（必须提供，加盖单位公章）；

（4）法定代表人授权书及委托代理人身份证正反面复印件；（委托代理时必须提供，加盖单位公章）；

法定代表人授权委托书

致：（采购单位）：

我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工_____（姓名）以我方的名义参加_____项目的磋商活动，并代表我方全权办理针对上述项目的递交文件、磋商、澄清、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

附：被授权人有效身份证正反面复印件

被授权人（签字）：_____ 法定代表人（签字）：_____

所在部门职务：_____ 职务：_____

被授权人身份证号码：_____

磋商供应商名称：_____（加盖公章）

年 月 日

附：委托代理人身份证正反面复印件

（5）贵港市政府采购项目投标资格承诺函（必须提供，加盖单位公章）；

贵港市政府采购项目投标资格承诺函

本公司郑重承诺，根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，本公司为参加政府采购活动的合格供应商。即本公司同时满足以下条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力。
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
5. 提交投标文件截止日期前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

本公司对上述承诺的真实性负责，并接受政府采购、税务、社会保障等监督管理部门、采购文件规定的资格审查机构、社会公众的监督和检查。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

法定代表人（签名）：

日期： 年 月 日

（6）无重大违法记录声明书；（必须提供，加盖单位公章）；

无重大违法记录声明书

致：_____（采购单位）：

我公司参加贵公司组织_____项目的政府采购活动。我公司在此郑重声明，我公司参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

特此承诺。

供应商公章：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

（7）供应商直接控股、管理关系信息表；（必须提供，加盖单位公章）；

供应商直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。
2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。
3. 供应商不存在直接控股股东的，则填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字）：

供应商（盖公章）：

年 月 日

供应商直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
3. 供应商不存在直接管理关系的，则填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字）：

供应商（盖公章）：

年 月 日

（8）供应商为中小企业的证明材料（必须提供，加盖磋商单位公章）；
如供应商属于小型、微型企业的，须提供相关中小企业声明函；属于监狱企业的，须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，须提供《残疾人福利性单位声明函》。（必须提供，加盖单位公章）

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加 （单位名称） 的 （项目名称） 采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为 （企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为 （企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：请根据自己的真实情况出具《中小企业声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或采购代理机构在公告成交结果时，同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件：

中小微企业划型标准

行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入（Y）	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员（X）	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入（Y）	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额（Z）	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员（X）	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入（Y）	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员（X）	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员（X）	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员（X）	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq X < 1000$	$X < 100$
	资产总额（Z）	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
物业管理	从业人员（X）	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入（Y）	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额（Z）	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Y < 100$
其他未列明行业	从业人员（X）	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：上述标准参照《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》，大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只需满足所列指标中的一项即可。

《残疾人福利性单位声明函》格式（非残疾人福利性单位无需填写）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目磋商活动提供的服务（由本单位承担工程/提供服务），或者由其他残疾人福利性单位提供的服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

（9）磋商供应商认为有必要提供的其他文件及资料。

商务及技术文件封面格式：

竞争性磋商响应文件

（商务及技术文件）

项目名称：_____

项目编号：_____

磋商供应商名称（盖章）：_____

地址：_____

年 月 日

目录

- （1）企业情况；
- （2）服务响应表；（必须提供，加盖单位公章）
- （3）项目实施人员一览表；（必须提供，加盖单位公章）
- （4）项目实施方案；（必须提供，加盖单位公章）
- （5）服务承诺书；
- （6）类似成功案例的业绩（以签订合同或中标通知书或验收证明材料复印件并加盖供应商公章为准）
- （7）磋商供应商认为可以证明其能力的其他材料。

(1) 企业情况；

供应商名称		注册资金	
注册地址		注册时间	
法定代表人		联系电话	
技术负责人		联系电话	
开户银行			
开户银行账号			
主营范围：			

（2）服务响应表；（必须提供，加盖单位公章）**服务响应表**

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

序号	服务内容	竞争性磋商文件要求	磋商响应文件具体响应	响应/偏离	说明
一、项目要求及技术需求					
1	贵港市中西医结合骨科医院保安服务采购				
二、商务要求					
1	合同签订时间				
2	交付使用时间				
3	服务期限				
4	报价要求				
5	付款方式				
6	验收标准与要求				
...					

说明：请逐条对应本项目采购文件“第三章 服务需求书”中的服务要求，详细填写相应的具体内容。“响应/偏离”一栏应当选择“响应/无偏离”或“响应/正偏离”或“不响应/负偏离”进行填写，作为“不响应/负偏离”或“响应/负偏离”的响应文件将视为不响应磋商文件实质性要求，并作为废标处理。

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或授权代理人（签字）：_____

日 期：_____年____月____日

（3）项目实施人员一览表（必须提供，加盖单位公章）；**项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表**

序号	姓名	性别	担任职务/岗位	专业技术资格（如有）	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
...					

附：拟投入本项目实施人员身份证正反面复印件、相关证书复印件及由社会保障部门出具的在本项目投标截止日前3个月内任意1个月在投标单位缴纳社会保险的有效凭证复印件或者劳动合同复印件等。

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

法定代表人（或委托代理人）签字：_____

供应商公章：_____

年 月 日

（4）项目实施方案；

（5）服务承诺书；

（6）类似成功案例的业绩（以签订合同或中标通知书或验收证明材料复印件并加盖供应商公章为准）

（7）磋商供应商认为可以证明其能力的其他材料。

附表 1:

质疑函（格式）

一、质疑供应商基本信息：

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况：

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____

采购人名称：_____

质疑事项：

☐ 磋商文件 磋商文件获取日期：☐ 采购过程☐ 成交结果

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求：_____

签字（签章）：_____

公章：_____

日期：

说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
4. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
5. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由

法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附表 2：

投诉书（格式）

一、投诉相关主体基本情况：

供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

被投诉人 1：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人 2：

.....

相关供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况：

采购项目的名称：_____

采购项目的编号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

采购文件公告：是/否 公告期限：

采购结果公告：是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日，向_____提出质疑，质疑事项为：_____。

采购人/代理机构于 年 月 日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求：

请求： _____

签字（签章）： _____

公章： _____

日期：

说明：

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 供应商可以委托代理人进行投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

4. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

6. 投诉人为自然人的，投诉书应由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。